

PERSONLIG EFFEKTIVITET



4 x 3 tim + 4 samtal á 30 min



1 person



Teori, praktik,
& individuell coaching

26000 kr/person ex.moms



ALLA TJÄNAR PÅ ATT ARBETA MER EFFEKTIVT!

Det övergripande målet med träningen i personlig effektivitet är att deltagaren, med hjälp av effektiva metoder, ska känna att de har kontroll över sin egen arbetssituation. En kontroll som leder till att fler rätta beslut fattas vilket i sin tur leder till att fokus och tid kommer att läggas på de uppgifter som leder verksamheten mot de uppsatta målen. Resultatet kommer bli mer gjort av rätt saker helt enkelt!

Att sedan utbildningen leder till minskad stress, roligare på jobbet och frigjord tid är bara en bonus.

VAD SÄGER DELTAGARNA?

"Genom Michaels raka sätt fick han mig att ta tag i alla dessa surdegar, planera och avsätta faktisk arbetstid när dessa skulle göras och få dem undan från mitt dåliga samvete. Innan jag gick på semester så kände jag som att jag hade blivit av med så mycket "dölast" att jag fullkomligt seglade på moln hela semestern – sinnesro!

Summa summarum; jag har mer tid än tidigare trots att jag fått fler och tyngre ansvarsområden under året som gått.

Det är inte magi; enkel struktur och planering gör alla supereffektiva!"

Linda Emilsson, Business Region Göteborg

SÅ HÄR GÅR DET TILL

Utbildningen i personlig effektivitet genomförs under fyra tillfällen om 3 timmar + fyra stycken avstämningssamtal á 30 min via telefon/Skype (ett mellan varje steg samt ett cirka sex veckor efter sista utbildningstillfället). Beprövad teori kommer att varvas med praktik och coaching och allt startar med en genomgång av den ifyllda IPU Talent Insight® analysen. (En länk för att fylla i analysen skickas till deltagaren innan utbildningen startar.)

Träffarna genomförs med två till tre veckors mellanrum och innan utbildningen startar genomförs ett möte för att stämma av individens nuläge, behov och önskemål med att genomföra utbildningen. Detta för att sedan anpassa utbildningen på smartast sätt så att bäst resultat uppnås. Kursdagarna är förlagda till ett konferensrum och-/eller deltagarens egen arbetsplats.

Allt praktiskt arbete är kopplat till deltagarens verkliga arbetsuppgifter dvs. deltagaren strukturerar sitt eget fysiska arbetsmaterial, sin egen mail och planerar sin egen tid etc. Allt för att skapa bäst förutsättningar för ett långvarigt och hållbart resultat.

INFORMATION, FRÅGOR & BOKNING

Michael Alphov
0768-610935
michael@alphov.se
www.michaelalphov.se
Effektiva Metoder Norden AB



MICHAEL ALPHOV

PERSONLIG EFFEKTIVITET | LEDARSKAP | TEAMUTVECKLING

PERSONLIG EFFEKTIVITET



4 x 3 tim + 4 samtal á 30 min



1 person



Teori, praktik,
& individuell coaching

26000 kr/person ex.moms



SOM DELTAGARE KOMMER DU ATT:

- Få återkoppling på din personliga IPU Talent Insight®
- Få bättre förståelse för hur den egna personprofilen påverkar beteende och arbetssätt
- Få förståelse för vikten av rätt attityd, träning, disciplin & inställning för att lyckas nå dina mål
- Få förståelse för vikten av att fatta beslut gällande alla nya mail, papper, telefonsamtal etc. för att undvika att hamna i förhållningsbeteende
- Få en enkel metod för ta makten över informationsflödet så du kan arbeta enligt "tom inkorgsprincipen"
- Få en modell för att skapa fysisk superstruktur på ditt skrivbord, papper, mappar, pärmar etc.
- Få en modell för att skapa superstruktur i Outlook/Lotus Notes
- Få tips på smarta och användbara funktioner i Outlook/Lotus Notes + smarta appar

VEM PASSAR UTBILDNINGEN FÖR?

Träningens form är anpassad för dig som vill genomföra din träning individuellt och den passar alla tjänstemän, oavsett befattningar då alla har stora vinster av att med en ökad personlig effektivitet minska sina tidstjuvar samt frigöra tid & energi.

Kunderna, som redan idag genomför träningen, är en blandning av medarbetare på stora börsnoterade koncerner, privata bolag och offentliga/kommunala/statliga verksamheter. Givetvis kan träningen genomföras både på svenska och engelska.

INFORMATION, FRÅGOR & BOKNING

Michael Alphov
0768-610935
michael@alphov.se
www.michaelalphov.se
Effektiva Metoder Norden AB

- Få en modell som hjälper dig att sätta konkreta mål på dags-, vecko-, månads-, kvartals- samt årsnivå
- Lära dig prioritera rätt med den geniala "Eisenhowermetoden"
- Få en modell för att skapa den ultimata att-göralistan
- Lära dig delegera rätt och på så sätt få mer gjort
- Lära dig hur du gör kalendern till din bästa vän genom en realistisk och proaktiv planering
- Få förståelse varför dag-/veckosummering är en viktigt hörnsten i effektivt arbete
- Få en metod för att pulsera/planera din egen tid efter dina egna behov och förutsättningar
- Få en checklista och tips för att bli mötesproffs
- Få individuell coaching

VILL DU FÅ SMARTA TIPS REDAN IDAG?

Då tipsar vi om följande:

- Kolla in www.michaelalphov.se/ effektivitetstips
- Följ Michael Alphov på sociala media:



@michaelalphov



MICHAEL ALPHOV

PERSONLIG EFFEKTIVITET | LEDARSKAP | TEAMUTVECKLING